

	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	

DATOS DEL INFORME					
Periodo a Certificar:	Desde:	2024-01-01	Hasta:	2024-01-31	
Nombre Contratista:	del	JUAN PABLO SANABRIA GOMEZ		Número de Documento:	80130061
Correo Electrónico:	PIPPABLOS@GMAIL.COM			Número Telefónico:	3132848243
Nombre Supervisor:	del	MARCELA FRANCO GUTIERREZ	Cargo:	ENFERMERO CODIGO 243 GRADO 20	Código Grado: - 243-20

DATOS DEL CONTRATO					
No. Contrato:	6436-2023	Año Contrato:	2023	CDP Contrato Inicial:	1872
Perfil:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO IV				
Dirección a la que Pertenece:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD				
Unidad de Servicios:	USS CANDELARIA I				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS				
Centro de Costos	Dirección	Unidad	Total	Procentaje(%) Centro de Costos
V07VAN005	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD	USS CANDELARIA LA NUEVA	\$5872700	100%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	\$ 5872700	CINCO MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y DOS MIL SETECIENTOS PESOS		

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO					
Fecha de Inicio del Contrato		2023-06-26		Fecha de Terminación del Contrato Inicial	2023-08-31
No. Prorroga	Fecha Inicio	Fecha Terminación	No. Adición	Valor Adición	CDP
1	2023-07-01	2023-08-31	1	\$ 978790	2164
2	2023-08-01	2023-09-30	2	\$ 11745393	2506
3	2023-09-01	2023-10-31	3	\$ 0	0
4	2023-10-01	2023-11-30	4	\$ 5872700	3143
5	2023-11-01	2024-01-31	5	\$ 11745400	3504

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO					
6	2024-01-01	2024-04-07	6	\$ 18988397	245
No. Cuenta Según el Mes Certificado		Mes Cuenta de Cobro		Valor a Pagar	
1		JUNIO		\$ 978783	
2		JULIO		\$ 5872700	
3		AGOSTO		\$ 5872700	
4		SEPTIEMBRE		\$ 5872700	
5		OCTUBRE		\$ 5872700	
6		NOVIEMBRE		\$ 5872700	
7		DICIEMBRE		\$ 5872700	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO		VALOR TOTAL DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
\$ 5872700		\$ 55203380		\$ 36214983	\$ 18988397
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN		PRODUCTO O EVIDENCIA	
1	Realizar la gestión administrativa del fortalecimiento de la implementación de la ruta en la Subred.	-Reunión de empalme y articulación subredes de servicios de salud elaboración plan de trabajo		-actas de reunión de articulación, plan de trabajo	
2	Elaborar documentación y el soporte necesario frente al cumplimiento de los compromisos y productos del convenio.	-elaboración de informes que dan cuenta del producto del convenio		-informe del convenio	
3	Monitorear el Tablero de mando unificado de indicadores y realizar el reporte solicitado de acuerdo con la normatividad vigente.	-Seguimiento y ajuste al tablero de indicadores del convenio		-tablero de indicadores	
4	Participar en las reuniones establecidas en el marco del convenio y presentar los avances del mismo.	-reunión semanal de avance del convenio secretaria distrital de salud líderes de las cuatro subredes		-actas de reuniones avance convenio	
5	Concertar y liderar las reuniones con equipo base del convenio para el seguimiento técnico a las acciones establecidas en el plan de trabajo.	-reunión de equipo base mensual seguimiento a la ejecución del plan de trabajo		-actas de reunión plan de trabajo	
6	Realizar seguimiento al cumplimiento de los planes de mejoramiento establecidos.	-Revisión de plan mensual del avance del plan de mejoramiento encaminado en las acciones del convenio		-actas de seguimiento al plan de mejoramiento	
7	Realizar seguimiento mensual y final del plan de trabajo.	-seguimiento mensual de plan de trabajo		-plan de trabajo	

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
8	Asistir a reuniones programadas por Secretaría Distrital de Salud para seguimiento a convenio.	-reunión semanal de avance del convenio secretaria distrital de salud líderes de las cuatro subredes	-Actas de reuniones avance convenio
9	Asistir a reuniones programadas por las Coordinaciones Territoriales de cada localidad en la Subred y convocar a las personas del equipo que amerite.	-reunión Mensual de las mesas locales del cuidado equipo de políticas públicas de la subred	-Actas de reunión
10	Verificar la elaboración de los diferentes informes dando cumplimiento a los parámetros técnicos dados desde el nivel central para el convenio.	-Elaboración de informes que dan cuenta del producto del convenio	-informe del convenio
11	Generar línea base de las personas que participarán del plan de fortalecimiento de competencias.	-Se elabora plan de fortalecimiento para talento humano de la subred comenzando empoderado en ruta de promoción y prevención	-actas de fortalecimiento
12	Vigilar y apoyar en el cumplimiento para la entrega y radicación correspondiente de los desembolsos e informes de productos de acuerdo con el clausulado.	-Seguimiento a la radicación primer desembolso convenio 0005 de 2023	-informes para desembolso
13	Apoyar la vigilancia en gestión documental del convenio.	-se realiza seguimiento a proceso de gestión documental correspondiente al convenio	-archivo en digital del convenio
14	Participar en los espacios que se convoquen por parte del nivel central.	-Reuniones de equipo desde el nivel central para el proceso de fortalecimiento del convenio 0005 ruta promoción y mantenimiento	-actas de reunión de nivel central
15	Las demás actividades que se deriven del objeto contractual	-acciones enmarcadas para el desarrollo del convenio	-actas informes

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL								
Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior	\$ 5872700	
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	1059712827			
2023	DICIEMBRE	2024	01	04				
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras					CINCO MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y DOS MIL SETECIENTOS PESOS			
Item					Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado
Pensionado				NO	PORVENIR	\$ 2349080	\$ 375853	\$ 375900
Salud					SÁNTITAS		\$ 293635	\$ 293700
ARL				3	SURA		\$ 57224	\$ 57300
Caja de Compensación				NO		Total	\$ 681750	\$ 726900
INFORMACIÓN DE PAGO								
Entidad Bancaria	BANCOLOMBIA S.A.		Tipo de Cuenta	AHORROS		Número de Cuenta	62458359470	


 JUAN PABLO SANABRIA GOMEZ
 80130061


 MARCELA FRANCO GUTIERREZ
 ENFERMERO CODIGO 243 GRADO 20



Búsqueda

Mis procesos

Menú

Ir a

Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato

- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 Ejecución del Contrato
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar

<

Evaluación de la Entidad Estatal

>

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

☐ Porcentaje ☐ Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de
códigos de autorización? ☐ Si ☒ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
------------	-------------------	------------------	--------------------	---------------------------	--------

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción		Nombre del archivo	Cargado por		
☐	CUENTA JUNIO CTO 6436-2023.pdf	CUENTA JUNIO CTO 6436-2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA JULIO CTO 6436-2023.pdf	CUENTA JULIO CTO 6436-2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA AGOSTO CTO 6436-2023.pdf	CUENTA AGOSTO CTO 6436-2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA SEPTIEMBRE CTO 6436-2023.pdf	CUENTA SEPTIEMBRE CTO 6436-2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA OCTUBRE CTO 6436-2023	CUENTA OCTUBRE CTO 6436-2023	Proveedor	Descargar	Detalle

	(1).pdf	Editar			
☐	CUENTA NOVIEMBRE CTO 6436-2023.pdf	CUENTA NOVIEMBRE CTO 6436-2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA DICIEMBRE CTO 6436-2023.pdf	CUENTA DICIEMBRE CTO 6436-2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
				Borrar	Cargar nuevo

ENCUESTA PROCESO CONTRATACIÓN

FECHA DE REGISTRO



ENCUESTA PROCESO CONTRATACIÓN

Fecha de registro: 2024-01-12

N° Radicado: 253733

Aceptar

NUMERO DE DOCUMENTO

Pregunta requerida

ENCUESTA DE NECESIDADES Y EXPECTATIVAS-2024

8. INFORME DE SOSTENIBILIDAD

8.1. ¿Qué tan importante considera usted actúa la Subred
Sur E S E en relación a los derechos humanos?

***Agradecemos su aporte en el
diligenciamiento de tan valiosa
información***

Aceptar

Climático?

Pregunta requerida

8.3. ¿Qué tan importante considera usted el apoyo en

